

		MANUAL DE USUABILIDAD PARA COMPRADORES – VENTA EN LINEA		
VERSIÓN: 00	RESPONSABLE: TÉCNICO EN SISTEMAS	FECHA DE INICIO/ ACTUALIZACIÓN: 15-05-2025	PÁGINA: 0 DE 13	CÓDIGO: OJ-M-005

MANUAL DE USABILIDAD PARA COMPRADORES DE LA VENTA EN LÍNEA DE LA LOTERÍA DEL TOLIMA

Descripción breve

Este manual está diseñado para guiar a los compradores en el uso del sistema de venta en línea de la Lotería del Tolima. Incluye instrucciones sobre el registro, compra de billetes, consulta de resultados y otros aspectos clave para una experiencia segura y sencilla.

DIZAYN S.A.S
Tolima – Ibagué, 2025



		MANUAL DE USUABILIDAD PARA COMPRADORES – VENTA EN LINEA		
VERSIÓN: 00	RESPONSABLE: PROF UNIVERSITARI UNIDAD OPERATIVO Y COMERCIAL	FECHA DE INICIO/ ACTUALIZACIÓN: 15-05-2025	PÁGINA: 1 DE 13	CÓDIGO: OJ-M-005

1. Introducción

1.1 Objetivo del Manual

Este manual tiene como objetivo guiar a los compradores en el uso del sistema de venta en línea de la Lotería del Tolima, facilitando la adquisición de billetes de forma segura y sencilla.

1.2 Alcance

Incluye los pasos para el registro, compra de billetes, consulta de resultados y otros aspectos clave para el usuario.

1.3 Público Objetivo

Dirigido a cualquier persona mayor de 18 años interesada en adquirir billetes de la Lotería del Tolima a través de la plataforma en línea.

		MANUAL DE USUABILIDAD PARA COMPRADORES – VENTA EN LINEA		
VERSIÓN: 00	RESPONSABLE: PROF UNIVERSITARI UNIDAD OPERATIVO Y COMERCIAL	FECHA DE INICIO/ ACTUALIZACIÓN: 15-05-2025	PÁGINA: 2 DE 13	CÓDIGO: OJ-M-005

2. Acceso al Sistema

2.1 Requisitos Técnicos

- Navegador (Google Chrome, Mozilla Firefox o cualquier navegador web).
- Conexión a Internet estable.
- Correo electrónico válido para el registro.

2.2 Registro de Usuario

1. Ingresar a la página web oficial de la Lotería del Tolima.
2. Hacer clic en **Comprar Aquí**.
3. Hacer clic en **Regístrese**:

**BOTÓN DE ACCIÓN
REGÍSTRESE.**



4. Completar el formulario con:

- a. TIPO DE DOCUMENTO: lista desplegable si el documento es NIT, cédula extranjera o cédula de ciudadanía colombiana (**campo obligatorio**).
- b. NÚMERO DE DOCUMENTO: número del documento seleccionado con anterioridad (**campo obligatorio**).
- c. PRIMER NOMBRE: primer nombre de la persona que se va a registrar (**campo obligatorio**).
- d. SEGUNDO NOMBRE: segundo nombre de la persona que se va a registrar en caso de que lo tenga.

	MANUAL DE USUABILIDAD PARA COMPRADORES – VENTA EN LINEA			
VERSIÓN: 00	RESPONSABLE: PROF UNIVERSITARI UNIDAD OPERATIVO Y COMERCIAL	FECHA DE INICIO/ ACTUALIZACIÓN: 15-05-2025	PÁGINA: 3 DE 13	CÓDIGO: OJ-M-005

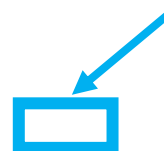
- e. PRIMER APELLIDO: primer apellido de la persona que se va a registrar **(campo obligatorio)**.
- f. SEGUNDO APELLIDO: segundo apellido de la persona que se va a registrar en caso de que lo tenga.
- g. FECHA DE NACIMIENTO: fecha en la cual nació la persona que se va a registrar **(campo obligatorio)**.
- h. CORREO ELECTRÓNICO: correo el cual va a estar asociado la venta en línea. Este debe existir porque ahí es donde llegarán todas las notificaciones de venta **(campo obligatorio)**.
- i. DEPARTAMENTO: departamento de residencia en Colombia de la persona que está haciendo el registro **(campo obligatorio)**.
- j. MUNICIPIO: municipio de residencia en Colombia de la persona que está haciendo el registro **(campo obligatorio)**.
- k. TELÉFONO: número de contacto puede ser número de celular **(campo obligatorio)**.
- l. DIRECCIÓN: dirección de residencia en Colombia de la persona que está haciendo el registro **(campo obligatorio)**.
- m. CONTRASEÑA: campo para crear una contraseña segura de mínimo 8 caracteres entre numéricos, caracteres especiales y letras mayúsculas y minúsculas **(campo obligatorio)**.
- n. CONFIRMAR CONTRASEÑA: campo para escribir la misma contraseña que el punto anterior **(campo obligatorio)**.

5. Confirmar registro desde el correo electrónico recibido.

2.3 Inicio de Sesión

1. Ingresar a la página web oficial de la Lotería del Tolima.
2. Hacer clic en **Comprar Aquí**.
3. Hacer clic en **Entrar**:

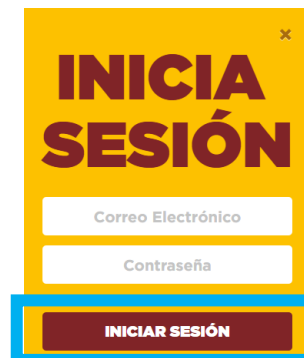
**BOTÓN DE ACCIÓN
ENTRAR.**



	MANUAL DE USUABILIDAD PARA COMPRADORES – VENTA EN LÍNEA			
VERSIÓN: 00	RESPONSABLE: PROF UNIVERSITARI UNIDAD OPERATIVO Y COMERCIAL	FECHA DE INICIO/ ACTUALIZACIÓN: 15-05-2025	PÁGINA: 4 DE 13	CÓDIGO: OJ-M-005



- Introducir correo electrónico y contraseña.
- Hacer clic en **Iniciar Sesión**.



**BOTÓN DE ACCIÓN
INICIAR SESIÓN.**

2.4 Recuperar contraseña

- Ingresa a la página web oficial de la Lotería del Tolima.
- Hacer clic en **Comprar Aquí**.
- Hacer clic en **Entrar**.
- Hacer clic en **Olvidé mi contraseña**.

		MANUAL DE USUABILIDAD PARA COMPRADORES – VENTA EN LINEA		
VERSIÓN: 00	RESPONSABLE: PROF UNIVERSITARI UNIDAD OPERATIVO Y COMERCIAL	FECHA DE INICIO/ ACTUALIZACIÓN: 15-05-2025	PÁGINA: 5 DE 13	CÓDIGO: OJ-M-005



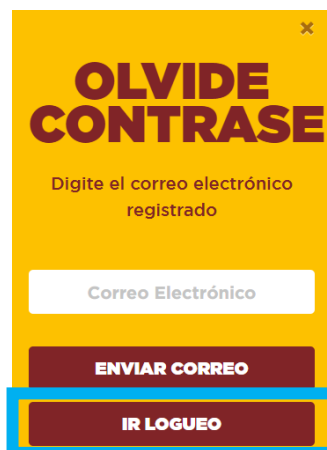
**BOTÓN DE ACCIÓN
OLVIDÉ MI CONTRASEÑA.**

- Se abrirá la siguiente pestaña, donde debe digitar el correo con el que hizo previamente el registro y darle posteriormente al botón **Enviar Correo**.



**BOTÓN DE ACCIÓN
ENVIAR CORREO.**

- Le llegará un correo con la nueva contraseña, cuando llegue al correo es necesario que de clic en el botón **Ir Logueo**, para que sea redirigido a la pantalla de iniciar sesión.



**BOTÓN DE ACCIÓN
IR LOGUEO.**

		MANUAL DE USUABILIDAD PARA COMPRADORES – VENTA EN LINEA		
VERSIÓN: 00	RESPONSABLE: PROF UNIVERSITARI UNIDAD OPERATIVO Y COMERCIAL	FECHA DE INICIO/ ACTUALIZACIÓN: 15-05-2025	PÁGINA: 6 DE 13	CÓDIGO: OJ-M-005

- Una vez en la pestaña de inicia sesión, deberá colocar el correo con el que hizo el registro y colocar en contraseña la que fue enviada por correo y así darle al botón de **iniciar sesión** para entrar.



NOTA: estando adentro del sistema puede cambiar la contraseña.

2.5 Reactivar cuenta

- Ingresar a la página web oficial de la Lotería del Tolima.
- Hacer clic en **Comprar Aquí**.
- Hacer clic en **Entrar**.
- Introducir correo electrónico y contraseña (última contraseña definida por el usuario).
- Hacer clic en **Iniciar Sesión**. Si al iniciar sesión aparece “El usuario no está activo”. Hacer lo siguiente.



- Hacer clic en la opción **activar**, esto lo redirige a la siguiente pestaña:

- Ingresar el correo con el que se hizo el registro y darle al botón **activar**.

	MANUAL DE USUABILIDAD PARA COMPRADORES – VENTA EN LINEA			
VERSIÓN: 00	RESPONSABLE: PROF UNIVERSITARI UNIDAD OPERATIVO Y COMERCIAL	FECHA DE INICIO/ ACTUALIZACIÓN: 15-05-2025	PÁGINA: 7 DE 13	CÓDIGO: OJ-M-005

8. Esto permitirá enviarle un correo confirmando la activación.
9. Posteriormente darle al botón **Ir Logueo** para que sea redirigido a la venta de inicio sesión.
10. Introducir correo electrónico y contraseña (última contraseña definida por el usuario) y dar clic en **Iniciar Sesión**.

	MANUAL DE USUABILIDAD PARA COMPRADORES – VENTA EN LINEA			
VERSIÓN: 00	RESPONSABLE: PROF UNIVERSITARI UNIDAD OPERATIVO Y COMERCIAL	FECHA DE INICIO/ ACTUALIZACIÓN: 15-05-2025	PÁGINA: 8 DE 13	CÓDIGO: OJ-M-005

3. Compra de billetes

Lo puede hacer directamente desde la pantalla de inicio dando clic en el botón de **ADQUIERE TU BILLETE CON TAN SOLO UN CLIC**:



Al darle clic será dirigido a la pestaña de compra:

Una vez allí tiene dos opciones para escoger el número y la serie a comprar:

3.1 JUEGUE NÚMERO FAVORITO

- Una es en la opción de **Juego Número Favorito**. En está podrá observar que hay una **lista desplegable para seleccionar el sorteo** que desea jugar, cuatro (04) campos de digitar para **seleccionar el número** y un botón de **buscar series disponibles**. Como se ve a continuación:
- El procedimiento es el siguiente:
 1. Seleccionar el sorteo que desea jugar de a través de la lista desplegable.
 2. Digitar el número que desea jugar. Cada dígito del número de cuatro (04) cifras deben ser digitado individualmente en cada campo. Por ejemplo, el número 1248 se vería así:

	MANUAL DE USUABILIDAD PARA COMPRADORES – VENTA EN LINEA			
VERSIÓN: 00	RESPONSABLE: PROF UNIVERSITARI UNIDAD OPERATIVO Y COMERCIAL	FECHA DE INICIO/ ACTUALIZACIÓN: 15-05-2025	PÁGINA: 9 DE 13	CÓDIGO: OJ-M-005



3. Una vez hecho los dos pasos anteriores se debe accionar el botón **Buscar Series Disponibles**. Esto para que el sistema encuentre las series disponibles asociadas al número ingresado.
4. Lo anterior permitirá visualizar una lista desplegable para seleccionar la serie y un botón para **Agregar al Carrito de Compras**, como se ve a continuación:
5. Se debe seleccionar de la lista desplegable la serie deseada.
6. Una vez hecho lo anterior se debe dar clic al botón **Agregar al Carrito de Compras**, lo que a su vez permitirá agregar el billete al carrito



7. Para visualizar los billetes agregados al carrito de compras se debe dar clic en el carrito de compras. Si ya no quiere comprar más debe darle en el botón **Finalizar Compra**:

NOTA: Si desea eliminar un número, es necesario que le dé clic en el botón de **finalizar compra**, para que le muestre una tabla con los números agregados al carrito de compras y desde ahí pueda eliminar cada número que no desee directamente en el icono de basura .

8. Como el procedimiento anterior fue a partir del botón adquiere tu billete con tan solo un clic, al darle finalizar compra le pedirá que ingrese al sistema, para ello debe hacer los pasos del numeral **2. Acceso al sistema** de este documento.
9. Una vez ingresado en el sistema se le mostrará una tabla con todos los números agregados al carrito de compras, como también las acciones de **seguir comprando**, **vaciado carrito** y **eliminar cada uno** por detalle. Debe revisar cuidadosamente si esos son los números que desea comprar o si desea borrarlos lo puede hacer desde el icono . Si desea agregar nuevos números lo

		MANUAL DE USUABILIDAD PARA COMPRADORES – VENTA EN LINEA		
VERSIÓN: 00	RESPONSABLE: PROF UNIVERSITARI UNIDAD OPERATIVO Y COMERCIAL	FECHA DE INICIO/ ACTUALIZACIÓN: 15-05-2025	PÁGINA: 10 DE 13	CÓDIGO: OJ-M-005

puede hacer dando clic en el botón **seguir comprando** y será dirigido nuevamente a la venta donde puede jugar número favorito o número al azar.

10. Una vez seguro de los números que desea comprar debe darle al botón de pago seguro. Esto permitirá visualizar una pantalla de la pasarela de pagos ePayco con la cual puede pagar desde pse como también por **XXXX**. **NOTA:** solo se procesan transacciones con tarjetas debito o cuentas de ahorro, no se admite crédito.
11. Cuando haya terminado el proceso de pago le llegará automáticamente un correo con los billetes comprados al correo registrado en formato pdf. Esto como garantía de que la compra fue efectiva, en caso de que no se haya procesado exitosamente la transacción no le llegará el correo. **NOTA:** si se hizo el débito de la cuenta, pero no le llegó el correo comunicarse al 3125929517 o 3125929523 o enviar correo a loterias@loteriadeltolima.com o sistemas@loteriadeltolima.com

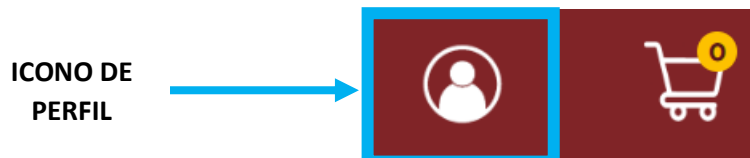
3.2 JUEGO NÚMERO AL AZAR

- La otra opción es de **Juego Número Al Azar**. En esta podrá observar que hay una **lista desplegable para seleccionar el sorteo** que desea jugar, un botón **Generar Número Aleatorio**, cuatro (04) campos que muestran el número aleatorio generado y un campo que muestra la serie aleatoria generada. Como se ve a continuación:
- El procedimiento es el siguiente:
 1. Seleccionar el sorteo que desea jugar de a través de la lista desplegable.
 2. Dar clic en el botón **Generar Número Aleatorio**.
 3. Cuando los dos pasos anteriores se hayan realizado automáticamente el sistema mostrará el número generado aleatoriamente en los cuatro (04) campos, la serie aleatoria asignada y un botón de **Agregar al Carrito de Compras**.
 4. Los pasos a seguir son los mismos descritos en el numeral 3.1 JUEGO NÚMERO FAVORITO desde el paso 6 hasta el 11 del procedimiento.

		MANUAL DE USUABILIDAD PARA COMPRADORES – VENTA EN LINEA		
VERSIÓN: 00	RESPONSABLE: PROF UNIVERSITARI UNIDAD OPERATIVO Y COMERCIAL	FECHA DE INICIO/ ACTUALIZACIÓN: 15-05-2025	PÁGINA: 11 DE 13	CÓDIGO: OJ-M-005

4. Mi perfil

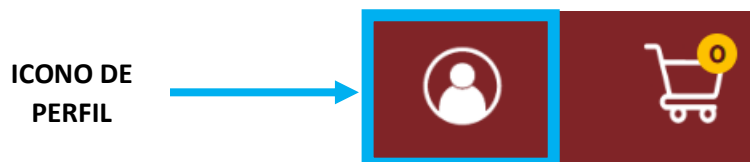
Esta opción se puede visualizar mediante el icono:



En **PERFIL** van a estar los datos del comprador que hizo en el registro, además estos son editables para que puedan ser actualizados, como también un botón para que se guarden los cambios de los campos que se hayan editado. Si no desea realizar cambios puede darle clic al botón **cancelar**:

5. Compras

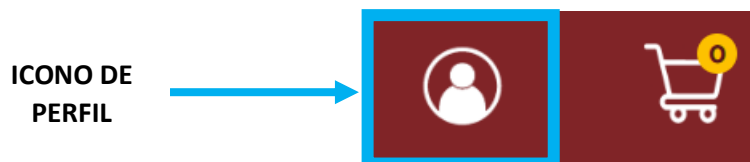
Esta opción se puede visualizar mediante el icono:



En **COMPRAS** va a estar el histórico de sorteos comprados para que el comprador puedan visualizar los billetes jugados.

6. Mis premios

Esta opción se puede visualizar mediante el icono:



		MANUAL DE USUABILIDAD PARA COMPRADORES – VENTA EN LINEA		
VERSIÓN: 00	RESPONSABLE: PROF UNIVERSITARI UNIDAD OPERATIVO Y COMERCIAL	FECHA DE INICIO/ ACTUALIZACIÓN: 15-05-2025	PÁGINA: 12 DE 13	CÓDIGO: OJ-M-005

En **MIS PREMIOS** van a estar los premios que faltan por ser reclamados o usados, el ganador es libre de decidir si quiere redimir los premios por nuevos billetes o si desea la consignación del dinero a una cuenta bancaria.

6.1 PROCEDIMIENTO PARA RECAMBIO DE PREMIOS

Lo puede hacer de dos formas:

1. Usando un bono directamente por **MIS PREMIOS** dando clic en el botón **usar bono**, esto lo redirigirá a las opciones de **Jugar Número Favorito** o **Jugar Número Al Azar** y deberá seguir los mismos pasos descritos en el numeral 3.1 JUEGUE NÚMERO FAVORITO o 3.2 JUEGUE NÚMERO AL AZAR. Con la salvedad de que no deberá entrar a la plataforma ePayco si no dar clic en el botón de **usar bono**. Una vez realizado esto, los billetes de recambio llegarán al correo registrado.
2. La otra forma es cambiándolos directamente desde **Finalizar Compra**, cuando se vaya a pagar puede usar bien el bono o pagar desde la pasarela ePayco. Si le da clic en **usar bono** se abrirá una ventana emergente con los bonos que tenga para su uso, solamente deberá seleccionar el que tenga saldo para pagar los billetes que desea comprar.

6.2 PROCEDIMIENTO PARA CONSIGNAR PREMIOS A CUENTAS BANCARIAS

Si no desea recambiar los premios puede optar por que sea consignado a la cuenta los premios que desee. Para ello deberá seleccionar **consignar premio a la cuenta** al darle clic se abrirá una venta con dos botones:

- Uno para seleccionar fotocopia de la cedula de ciudadanía (para colombianos) o Pasaporte o Permiso Especial de Permanencia (para extranjeros).
- Uno para adjuntar la certificación bancaria.

Posteriormente seleccionados los documentos la lotería del Tolima valida la información y tiene 1 mes hábil para hacer el pago.

7. Cambio Contraseña

Esta opción se puede visualizar mediante el icono:

		MANUAL DE USUABILIDAD PARA COMPRADORES – VENTA EN LINEA		
VERSIÓN: 00	RESPONSABLE: PROF UNIVERSITARI UNIDAD OPERATIVO Y COMERCIAL	FECHA DE INICIO/ ACTUALIZACIÓN: 15-05-2025	PÁGINA: 13 DE 13	CÓDIGO: OJ-M-005

ICONO DE
PERFIL



En **CAMBIO CONTRASEÑA** se visualizarán tres (03) campos de texto uno para digitar la **contraseña actual**, otro para digitar la **nueva contraseña** y otro para **confirmar la nueva contraseña**. En caso de que desee cambiar la contraseña debe diligenciar los campos nombrados anteriormente y darle en actualizar. Si no desea cambiar la contraseña puede darle clic al botón **cancelar**:

8. Cerrar sesión

Esta opción se puede visualizar mediante el icono:

ICONO DE
PERFIL



Si desea salir del sistema debe accionar **CERRAR SESIÓN** para finalizar su navegación por el aplicativo.

Rev.	Fecha	Elaboro	Reviso / Aprobó	Observaciones y/o Ajustes
0	15-05-2025	Técnico en sistemas	Comité de calidad	1. Creación del documento