

		ACTA DE SUPERVISORIA SEGUIMIENTO A CONTRATOS		
VERSIÓN: 02	RESPONSABLE: PROF. ESPECIALIZADO UNIDAD ADMINISTRATIVA	FECHA DE INICIO/ ACTUALIZACIÓN: 9-05-2023	PÁGINA: 1 DE 2	CÓDIGO: BS-R-006

Ciudad y fecha: _____

Contrato: _____

Valor del contrato: _____

Término: _____

Contratista: _____

Objeto (Describir lo que va a hacer el Contratista): _____

Verificación por parte del supervisor que el producto bien o servicio adquirido, cumple con el objeto contractual y la definición técnica exigida (anexar evidencia Técnica, administrativa, financiera, contable o jurídica):

Observaciones del Supervisor de Contrato en relación con el cumplimiento de las obligaciones del contrato (Describir si el contratista prestó sus servicios o suministró el bien de acuerdo con la propuesta y las obligaciones pactadas en el clausulado del contrato y si este fue a satisfacción) _____

 Firma del Supervisor de Contrato

VERSIÓN: 02

RESPONSABLE:
PROF. ESPECIALIZADO
UNIDAD ADMINISTRATIVAFECHA DE INICIO/
ACTUALIZACIÓN:
9-05-2023PÁGINA:
2 DE 2CÓDIGO:
BS-R-006**Control de cambios**

Rev.	Fecha	Elaboro	Reviso / Aprobó	Observaciones y/o Ajustes
2	9-05-2023	Profesional Especializado Unidad Administrativa	Comité de calidad	<ol style="list-style-type: none">1. Se modifica el cuadro de control de cambios con la Rev. y fecha de elaboración.2. Se modifica la codificación de los documentos de acuerdo con el procedimiento control de la información documentada.
1	30-06-2022	Profesional Especializado Unidad Administrativa	Comité de calidad	<ol style="list-style-type: none">1. Se implementa el SIGC.2. Se actualiza por revisión y ajuste del formato del SIGC.
0	18-08-2020	Profesional Especializado Unidad Administrativa	Comité de calidad	<ol style="list-style-type: none">1. Creación Del documento.